

公益財団法人とかち財団 正職員（事務職員）募集要項

公益財団法人とかち財団は、ものづくりに関する製品開発・技術支援、産学官金の連携支援、新規事業の創発支援等を通じ、北海道十勝地域の産業振興を行う公益法人（産業支援機関）です。組織概要・事業内容等は[当財団ホームページ](#)にてご確認ください。

当財団では、[十勝地域のさらなる産業振興を図るための支援事業や組織運営に広く携わり、将来の当財団を担う人材となつていただく事務職員](#)を以下のとおり募集いたします。

1. 勤務地

北海道帯広市西 22 条北 2 丁目 23 番地 9 十勝産業振興センター（当財団所在地） [【アクセス】](#)

2. 募集職種・人数

正職員（事務職員） 1 名

3. 職務内容等

十勝地域の産業振興を図るための企業支援・地域連携支援・事業創発支援等に関する業務

【具体的な業務内容】

- ◆企業や創業希望者等からの相談対応、及びその課題解決等の支援に関する業務
- ◆創業・起業・事業創発の支援に関する業務（助成金支給事務、事業化加速支援業務等）
- ◆展示会出展や Web による情報発信等、販路拡大・地域 PR に関する業務
- ◆地域内外の関係機関・企業等とのネットワーク形成・拡大に関する業務
- ◆その他、当財団の支援事業・組織運営に関する企画調整・管理等の業務

4. 求める資質・能力（人材）

- (1) 地域を活性化するための「産業づくり」「仕事づくり」に強く貢献したい方
- (2) 物事を前向きに、かつ相手の立場に立って考えることができ、仕事を最後までやり遂げる責任感を有する方
- (3) 対外的なコミュニケーション能力を有し、かつ組織内での協調を図ることができる方
- (4) その他、有しているとなお良い能力等
 - ・企業等でのマーケティング業務の経験
 - ・英会話能力（日常会話レベル）

5. 応募資格

- (1) 大学卒業または同程度の学歴を有する方
- (2) 30 歳以下の方（長期勤続によるキャリア形成の観点から）
- (3) 第一種普通自動車運転免許を有する方
- (4) 次のいずれにも該当しない方
 - ア 破産宣告を受け復権しない方

- イ 成年被後見人または被保佐人（準禁治産者を含む）
- ウ 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- エ 心身故障のため職務にたえられないと認められる方
- オ 刑事事件に関し、警察・検察庁及び裁判所に係属中の方
- カ 暴力団等反社会的勢力に所属していると認められる者、及び密接な関係が認められる方
- キ 職務経験がある場合は、職務経験の間に懲戒解雇・免職の処分を受け、その処分の日から 2 年を経過しない方

6. 勤務形態・待遇

<勤務形態>

区分	内容
勤務日	平日（月曜日から金曜日まで）
勤務時間	午前 8 時 45 分から午後 5 時 30 分まで（1 時間の休憩時間を含む）
休日・休暇	<p>【休日】 土曜日、日曜日、祝祭日、年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）</p> <p>【休暇】 年次有給休暇、夏季休暇、その他特別休暇（慶弔休暇等）</p>
試用期間	採用日から 6 ヶ月間

<待遇>

区分	内容
給与	<p>179,200 円／月額（当財団規程等に基づく大学新卒者の初任給）</p> <p>【参考】満 25 歳（経験年数：満 3 年） 198,500 円 満 30 歳（経験年数：満 8 年） 233,100 円</p> <p>※上記参考額は、想定した職歴換算等から試算した初任給です。</p> <p>採用者の初任給は、採用前の学歴や経歴等を考慮の上、当財団規程等に基づき決定いたします。</p>
手当	<p>期末手当及び勤勉手当（平成 29 年度実績：合計 4.4 ヶ月）</p> <p>時間外勤務手当、寒冷地手当、扶養手当、住宅手当、通勤手当等</p> <p>※当財団規程等に基づき、該当する手当を支給します。</p>
社会保険	健康保険（協会けんぽ）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
退職手当制度	あり（勤続 1 年以上・退職金共済加入）

7. 応募方法等

区分	内容
提出書類	<p>(1) 履歴書</p> <ul style="list-style-type: none"> ・JIS 規格に準拠したものを使用し、<u>自筆にて記載</u>してください。 ・3 ヶ月以内に撮影した顔写真を貼付してください。

	<p>(2) 職務経歴書</p> <ul style="list-style-type: none"> ・様式は問いません。(パソコン・ワープロ等による作成可) ・分かりやすく、できるだけ詳細に記載してください。 <p>(3) 最終学歴の卒業証明書</p> <ul style="list-style-type: none"> ・原本をご提出ください。
提出方法	<p><u>簡易書留郵便</u>に限ります。</p> <p>封筒表面に「事務職員採用試験応募書類在中」と朱書きしてください。</p>
提出先	<p>〒080-2462 北海道帯広市西 22 条北 2 丁目 23 番地 9 十勝産業振興センター 公益財団法人とかち財団 総務部総務課 採用担当 宛</p>

8. 受付期間

随時（採用が決定次第、募集を終了いたします）

9. 選考方法

- ①第一次試験：書類選考（履歴書、職務経歴書）
- ②第二次試験：小論文、面接 ※試験会場は当財団（北海道帯広市）です。

10. 合否結果の連絡

<第一次試験>

- ・応募後速やかに選考し、合否結果を文書（郵便）にてお知らせいたします。
- ・合格した方には、第二次試験の実施日程等をお知らせいたします。

<第二次試験>

- ・試験終了後速やかに選考し、最終結果を文書（郵便）にてお知らせいたします。

11. 採用日（勤務開始日）

採用決定後、概ね 1 ヶ月以内を予定しておりますが、相談の上で決定いたします。

12. その他

- ・提出書類に不備がある場合は、応募を受付できませんので、ご注意ください。
- ・本件に関して取得した個人情報は、採用に関する以外の目的では一切使用いたしません。
- ・提出された書類等は一切返却いたしません。
- ・試験内容及び結果に関するお問い合わせには一切ご回答できません。

13. お問い合わせ先

〒080-2462 北海道帯広市西 22 条北 2 丁目 23 番地 9 十勝産業振興センター
公益財団法人とかち財団 総務部総務課 採用担当（担当者：赤間）
TEL : 0155-38-8808 メール : job@tokachi-zaidan.jp

以 上